

Утверждаю
Заведующая МДОАУ д/с№ 11
Андросик Ю.Н.
Приказ 07.09.2022 №88 од

Годовой план работы учителя-логопеда Мельниковой Ирины Николаевны на 2022-2023 учебный год

Организация логопедической работы	Оформление необходимой документации	Оборудование	Воспитательная работа	Повышение профессиональной квалификации
1. Получить согласие родителей (законных представителей) на проведение логопедической диагностики воспитанников старшей, подготовительной групп.	1. Составление годового плана работы Логопункта на 2022-2023 учебный год.	1. Подготовить дидактический материал для диагностики воспитанников.	1. Консультации для воспитателей и родителей по результатам обследования речи воспитанников (сентябрь).	1. Принимать участие в работе МО логопедов ДОУ.
2. Диагностика развития речи воспитанников старшей, подготовительной групп (1-17 сентября).	2. Разработка рабочей программы на учебный 2022-2023 год.			
3. Подготовить (собрать) заявления родителей (законных представителей) об оказании логопедической помощи воспитанникам, зачисленных на Логопункт.	3. Составление расписания индивидуальных и подгрупповых занятий.	2. Подготовить карточки (литературу) с речевым материалом, картинный материал по артикуляционной и пальчиковой гимнастики.	2. Консультации для воспитателей и родителей по автоматизации звуков в речи воспитанников (в течении года).	2. Самостоятельно работать со специальной литературой (в течение года).
4. Комплектование подгрупп для занятий (по итогам диагностики; 19-20 сентября).	4. Составление индивидуального плана работы на каждого ребенка.	3. Подобрать упражнения на развитие мелкой моторики.	3. Оформление информационной среды (в течение года)	3. Участвовать в работе семинаров, рабочих совещаниях, проводимых по намеченным планам (по мере проведения).
3. Составление расписаний занятий (списки детей, сообщение о распределении по подгруппам, воспитателям, родителям).	5. Ведение журнала посещений и журнала учёта движения воспитанников при Логопункте.	4. Подобрать игры для развития зрительного и слухового внимания, памяти, мышления.	4. Посещение и выступление на родительских собраниях (сентябрь/октябрь, май).	4. Тема по самообразованию: Техника выполнения логопедического массажа педагогом на логопункте в дошкольном учреждении по
4. Заполнение речевых карт.				

5. Составление логопедического представления на муниципальную ПМПк (по запросу).	6. Ведение журнала консультирования родителей (законных представителей).			методике Е.Ф. Архиповой.
6. Направление воспитанников на консультации к специалистам (психолог, невролог, отоларинголог и т.д. по необходимости).	7. Ведение индивидуальных тетрадей для коррекционной работы с каждым ребенком (работа с родителями).	5. Подобрать игры для развития фонематических представлений, звукового анализа и синтеза.		
7. Подгрупповая и индивидуальная работа с воспитанниками.	8. Ведение журнала взаимодействия учителя-логопеда и воспитателей старшей, подготовительной групп.	6. Пополнять уголок Логопункта методическими пособиями (лексика, грамматика, связная речь).		
8. Еженедельная консультация для родителей во второй половине дня (16:30-17:20).				
9. Выпуск воспитанников в течение года.	9. Отчёт о результативности коррекционной работы за учебный 2022-2023 год.	7. Подобрать игры для развития просодической стороны речи.	7. Посещать открытые занятия воспитателей.	7. Прохождение курсов по повышению квалификации.

Учитель-логопед

_____ И.Н. Мельникова