



Утверждаю
Заведующий МДОАУ д/с № 11
Ю.Н. Андросик
приказ № 91 от 14.10.2021 г.



Положение
о Комиссии Общественного контроля
за организацией и качеством питания воспитанников
в муниципальном дошкольном образовательном
автономном учреждении детский сад № 11
(МДОАУ д/с № 11)

г. Зея

2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад 11 (далее - МДОАУ д/с № 11) в соответствии с Уставом, Законом РФ «Об образовании», постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, в соответствии с принципами ХАССП. Настоящее Положение действует до принятия нового.

1.2. Комиссия Общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников (далее Комиссия) - главный источник информации для диагностики состояния организации питания в образовательном учреждении. Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками дошкольного учреждения правил и норм по организации питания в образовательном учреждении.

1.3. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников, усилению контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания.

1.4. Целью Комиссии в МДОАУ д/с № 11 являются:

- совершенствование организации питания воспитанников образовательного учреждения;
- улучшение качества питания;
- повышение ответственности работников, обеспечивающих организацию питания в дошкольном учреждении.

2. Структура Комиссии по питанию

2.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников состоит из 6 членов, в состав ее входят: руководитель учреждения, заведующий по хозяйству (исполняющий обязанности заведующего), представитель Наблюдательного Совета МДОАУ д/с № 11, медицинская сестра, представители родительской общественности.

2.2. Председателем Комиссии по питанию является руководитель образовательной организации. Из числа членов Комиссии по питанию назначается заместитель председателя комиссии по питанию.

2.3. Состав Комиссии по питанию утверждается приказом заведующего МДОАУ д/с № 11 сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Комиссии Общественного контроля

3.1. Контроль за организацией процесса питания воспитанников и качеством приготовленной продукции с целью сохранения и укрепления здоровья детей.

3.2. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в детском саду, принятие мер по их устранению.

4. Функции Комиссии Общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников в МДОАУ /с № 11

4.1. Комиссия осуществляет плановые проверки по контролю за организацией и качеством питания в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года. Проверки, проводимые Комиссией по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в МДОАУ д/с № 11 оформляются актом и подписываются всеми членами комиссии.

В экстренном случае, проверка может проводиться вне графика.

5. Организация управления Комиссией Общественного контроля за организацией и качеством питания в МДОАУ д/с № 11

5.1. Контроль за организацией питания в учреждении осуществляют лица, назначенные приказом заведующего МДОАУ д/с № 11.

5.2. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания (проверка поставляемой продукции, входной производственный контроль, контроль условий хранения продуктов, хранение суточной пробы, заполнения бракеражного журнала, журнала здоровья и пр., санитарное состояние пищеблока, посуды, хранение инвентаря, контрольное взвешивание порций и пр.).

5.3. План работы Комиссии по контролю за организацией питания в МДОАУ д/с № 11 доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

5.4. Проверяющие имеют право запрашивать и изучать необходимую информацию и документацию.

5.5. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, назначаются сроки устранения нарушений.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) о нарушении работниками учреждения, принимающих непосредственное участие в организации питания, правил и норм организации питания.

5.6. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами, которые передаются администрации Учреждения и рассматриваются:

- на заседании педагогического совета;
- на Совете трудового коллектива.

5.7. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет

возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии.

6. Порядок и направления работы Комиссии по питанию

6.1 Комиссия проводит систематические проверки по качеству и безопасности в соответствии с утвержденным планом работы.

6.2 Комиссия осуществляет контроль:

- за соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока:
- за качеством сырой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи воспитанниками;
- за оформлением уголком в приемных групп;
- за соблюдением температурного режима отпуска готовых блюд.

6.3 Комиссия:

- производит проверку качества продукции, условий хранения, соблюдения сроков реализации, норм раздачи готовой продукции;
- оказывает содействие администрации Учреждения в проведении просветительной работы среди воспитанников и родителей (законных представителей) по вопросам рационального и здорового питания.

7. Права и обязанности членов Комиссии по питанию МДОАУ д/с № 11

7.1. Члены Комиссии по питанию обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

7.2. При осуществлении контроля за организацией питания члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с должностными инструкциями работников пищеблока;
- изучать мнение родителей (законных представителей) по организации и качеству питания, участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников;
- проверять наличие сопроводительной документации удостоверяющей качество поступающих продуктов питания;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на комиссии по питанию предложений, поручений.

7.3. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих.

8. Ответственность

Члены Комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в МДОАУ д/с № 11, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представленных в актах по итогам контроля.

